



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA BAHIA - IFBA  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEX - COORDENAÇÃO GERAL PRONATEC

EDITAL Nº 01/2018-PRONATEC/IFBA  
Processo nº 23278.014834/2017-02

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA BAHIA (IFBA), no uso de suas atribuições legais, torna público o edital para o Processo Seletivo Simplificado, visando a contratação de profissionais bolsistas para atuação nas ações vinculadas ao Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego (PRONATEC), nas funções especificadas no **ANEXO I**.

**ERRATA**

**Onde lê-se:**

**EDITAL 01/2018**

**2. DAS VAGAS E CARGA HORÁRIA**

2.1. As **121 vagas** disponíveis com a carga horária, função e atuação estão especificadas no **ANEXO I**.

**3. DOS REQUISITOS PARA O PREENCHIMENTO DAS VAGAS**

3.1. Para o preenchimento das vagas do presente Processo Seletivo, o candidato deverá atender aos requisitos a seguir:

- I. Ser brasileiro nato, naturalizado ou estrangeiro com visto permanente;
- II. Possuir a formação requerida, conforme o ANEXO II;
- III. Ser classificado no processo seletivo, em obediência à quantidade de vagas disponíveis para a função para a qual realizou inscrição;
- IV. Ser, prioritariamente, servidor público federal, estadual ou municipal;
- V. Possuir acesso e habilidade no uso de: computadores, recursos de comunicação online (internet, e-mail, chat e fóruns), ferramentas digitais de apresentação;
- VI. Ter disponibilidade para desenvolver atividades e participar de reuniões de acompanhamento e orientação, que ocorrerão no IFBA, no campus para o qual foi inscrito;
- VII. Ter disponibilidade para participar de capacitações requeridas pela Coordenação Geral do PRONATEC/IFBA;
- VIII. Assinar o Termo de Compromisso e Responsabilidade, conforme função escolhida, ANEXO III;
- IX. Ser servidor do IFBA para as vagas de Coordenador, Assistente e Apoio Adjunto de Administração, Contabilidade e Planejamento, Coordenador Adjunto de Orçamentos e Finanças e Coordenador de Licitação e Compras.**

#### 4. DAS INSCRIÇÕES

4.1. O período de inscrição será de **24 a 31** de janeiro de 2018;

#### 10. DO CRONOGRAMA

10.1. Para efeitos de temporalidade, as atividades inerentes a este Edital seguirão o planejamento constante no cronograma abaixo:

CRONOGRAMA		
Nº	ATIVIDADE	DATA/PERÍODO
1	Publicação do Edital	25/01/2018
2	Período de inscrições	<b>25/01 a 28/01/2018</b>
3	Publicação da Lista de Candidatos Inscritos	29/01/2018
4	Interposição de Recursos da Publicação da Lista de Candidatos Inscritos	30/01/2018
	Publicação Definitiva da Lista de Candidatos Inscritos após Interposição de Recursos	31/01/2018
4	Análise documental	01/02/2018
5	Entrevistas	01/02 a 02/02/2018
6	Publicação do resultado preliminar	03/02/2018
7	Interposição de recurso contra o resultado preliminar	05/02/2018
7	Publicação do resultado final	06/02/2018
8	Comparecimento ao IFBA para aceite da vaga	15/02/2018

**Leia-se:**

#### EDITAL 01/2018

#### 2. DAS VAGAS E CARGA HORÁRIA

2.1. As **126 vagas** disponíveis com a carga horária, função e atuação estão especificadas no **ANEXO I**.

#### 3. DOS REQUISITOS PARA O PREENCHIMENTO DAS VAGAS

3.1. Para o preenchimento das vagas do presente Processo Seletivo, o candidato deverá atender aos requisitos a seguir:

- X. Ser brasileiro nato, naturalizado ou estrangeiro com visto permanente;
- XI. Possuir a formação requerida, conforme o **ANEXO II**;
- XII. Ser classificado no processo seletivo, em obediência à quantidade de vagas disponíveis para a função para a qual realizou inscrição;
- XIII. Ser, prioritariamente, servidor público federal, estadual ou municipal;
- XIV. Possuir acesso e habilidade no uso de: computadores, recursos de comunicação online (internet, e-mail, chat e fóruns), ferramentas digitais de apresentação;
- XV. Ter disponibilidade para desenvolver atividades e participar de reuniões de acompanhamento e orientação, que ocorrerão no IFBA, no campus para o qual foi inscrito;
- XVI. Ter disponibilidade para participar de capacitações requeridas pela Coordenação Geral do PRONATEC/IFBA;
- XVII. Assinar o Termo de Compromisso e Responsabilidade, conforme função escolhida, **ANEXO III**;

**XVIII. Ser servidor do IFBA para as vagas abaixo:**

- A. Coordenador e Assistente Contábil, Orçamentário e Financeiro;**
- B. Coordenador e Assistente de Licitação e Compras;**
- C. Coordenador de Professor Mediador;**
- D. Coordenador de Curso;**
- E. Coordenador e Apoio de Legislação e Normas;**
- F. Coordenador de Sistemas de Informação e Infraestrutura;**

**4. DAS INSCRIÇÕES**

4.1. O período de inscrição será de **25 a 29** de janeiro de 2018;

**10. DO CRONOGRAMA**

10.1. Para efeitos de temporalidade, as atividades inerentes a este Edital seguirão o planejamento constante no cronograma abaixo:

<b>CRONOGRAMA</b>		
<b>Nº</b>	<b>ATIVIDADE</b>	<b>DATA/PERÍODO</b>
1	Publicação do Edital	25/01/2018
2	Período de inscrições	<b>25/01 a 29/01/2018</b>
3	Publicação da Lista de Candidatos Inscritos	29/01/2018
4	Interposição de Recursos da Publicação da Lista de Candidatos Inscritos	30/01/2018
5	Publicação Definitiva da Lista de Candidatos Inscritos após Interposição de Recursos	31/01/2018
6	Análise documental	01/02/2018
7	Entrevistas	01/02 a 02/02/2018
7	Publicação do resultado preliminar	03/02/2018
8	Interposição de recurso contra o resultado preliminar	05/02/2018
9	Publicação do resultado final	06/02/2018
10	Comparecimento ao IFBA para aceite da vaga	15/02/2018

Foram retificados os **ANEXOS I, II, IV, V, XI e XII** em atendimento as solicitações de esclarecimentos e ajustes encaminhados via e-mail ([pronatec2018@ifba.edu.br](mailto:pronatec2018@ifba.edu.br))

Salvador, 26 de janeiro de 2018.